**БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

**Заявка**

**на участие в предварительном квалификационном отборе претендентов на право заключения рамочных соглашений купли-продажи лома черных и цветных металлов в 2018 г. с АО «Янтарьэнерго»**

Уважаемые господа!

Изучив Извещение о проведении предварительного квалификационного отбора претендентов на право заключения рамочного соглашения купли-продажи лома черных и цветных металлов в 2018-2021г. с АО «Янтарьэнерго» на официальном сайте   
АО «Янтарьэнерго» и ЭТП B2B-Center ([www.b2b-center.ru](http://www.b2b-center.ru)) и принимая установленные в нем требования и условия, включая установленный претензионный порядок обжалования,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы – для юридических лиц)

Ф.И.О. для физического лица

зарегистрированное по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес Участника)

Предлагает(ю) заключить рамочное соглашение на: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается предмет)*.

Предварительная стоимость:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Категория лома | Предварительная цена в  руб. без  НДС за 1  тонну с учетом расходов на самовывоз\* |
| 1 | Лом алюминия (электротехнический) засор 5% |  |
| 2 | Лом алюминия (провод с металлической жилой) засор 38% |  |
| 3 | Аккумуляторные батареи в сборе (кислотные, щелочные) |  |
| 4 | Лом алюминия (электротехнический) в ПВХ оболочке  засор 50% |  |
| 5 | Лом алюминия (кабель и обрезки кабеля бронированные)  засор 80% |  |
| 6 | Лом меди (электротехнический) засор 3% |  |
| 7 | Лом бронзы засор 4% |  |
| 8 | Лом черных металлов 3А-габарит (0,8\*0,5\*0,5) |  |
| 9 | Лом черных металлов 5А-негабарит, свыше 1,0\*0,5\*0,5 |  |
| 10 | Лом черных металлов 12А-жесть |  |
| 11 | Стружка стальная, чугунная |  |
| 12 | Лом стали нержавеющей (содержание никеля не менее 8%) |  |
| 13 | Лом латуни засор 4% |  |
| 14 | Алюминий дюраль, моторный, засор 6% |  |
| 15 | Алюминиевая стружка 25% |  |
| 16 | Лом свинца |  |
| 17 | Лом алюминия с силовых трансформаторов  (электротехнический) засор 25% |  |

\* Цена на условиях самовывоза с места хранения лома.

Общий срок реализации рамочного соглашения (2018-2021г.г.)

*Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором закупочной процедуры нами уполномочен* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Ф.И.О., телефон представителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

Все сведения о проведении предварительного квалификационного отбора просим сообщать уполномоченному лицу.

Приложение:

1. Квалификационная Анкета претендента (форма 1);
2. Действующая лицензия на право осуществления деятельности по заготовке, переработке и реализации лома черных и цветных металлов;
3. Свидетельство о поставке на учёт в налоговом органе (ИНН);
4. Свидетельство о государственной регистрации;
5. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ;
6. Устав, изменения к Уставу, Решение общего собрания о назначении ген. Директора;
7. Выписка из ЕГРЮЛ;
8. Бухгалтерский баланс и отчёт о прибылях и убытках за 2015, 2016г.г., а также бухгалтерский баланс за 9 мес. 2017г. (при наличии).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

*Приложение к Заявке*

*(Форма № 1)*

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ АНКЕТА Претендента

1.Наименование организации-претендента/дата создания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и краткое наименование организации)

1. Прежнее название организации, если менялось и когда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

4. Перечень должностных лиц предприятия, имеющих право представлять предприятие без доверенности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

5. Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Уставный (каптал) фонд

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Учредители (с указанием доли каждого учредителя)

8. Профилирующее направление деятельности (ОКВЭД, ОКПО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Адрес:

юридический

фактический

Электронная почта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:

Факс:

Адрес интернет-сайта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. ИНН

11. Организационно-правовая форма:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(государственная, акционерная, частная)

1. Дата, место и орган регистрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приложить копию свидетельства о регистрации)

1. Банковские реквизиты: р/с

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование банка)

города

(можно указать один из имеющихся у организации р/с, одни реквизиты)

14. Лицензии (с приложением копии) на право осуществления деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Структура организации (фирмы), наличие филиалов, дочерних предприятий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16.Наличие собственных/арендованных (указать) производственных мощностей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Учредительные документы (Устав и проч. указать №№, даты, копии -приложить)

18. Справочная информация:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Год 1 | Год 2 | Год 3 | Средний за последние 3 года |
| Годовой оборот |  |  |  |  |
| Выручка, тыс. руб. |  |  |  |  |
| Основные средства по балансу, тыс. руб. |  |  |  |  |
| Производственные площади в кв. м. |  | | | |

19. Перечень оборудования и спец.техники, необходимой для вывоза лома, которой располагает претендент:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  спец. техники,  оборудования | Изготовитель,  марка | штук | Год  выпуска | Мощность | В распоряжении  (указать: собственность,  аренда или иное) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

20. Состав и квалификация персонала привлекаемого для исполнения договора купли-продажи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Вид персонала | Всего |
| 1 | Руководящий персонал |  |
| 2 | Инженерно-технические работники |  |
| 3 | Рабочие |  |
| 4 | ……….. |  |
| 5 | ……….. |  |
| 6 | ……….. |  |
| 7 | ……….. |  |
| 8 | Итого |  |

21.Участие Претендента в Арбитражных процессах в качестве ответчика за последний год:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № арбитражного производства | Сумма иска/ Банкротство | Результат рассмотрения |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

22. Данные о финансовом положении:

"Бухгалтерский баланс" (копия с отметкой налоговых органов о  
принятии) и "Отчёт о прибылях и убытках" (копия приложения № 2 к балансу) за 2015, 2016г.г., а также бухгалтерский баланс за 9 мес. 2017г. (при наличии), расшифровка дебиторов и кредиторов.

В случае если Претендент не является резидентом РФ, отчетность приводится в соответствие со Стандартами, применимыми для Бухгалтерской отчетности на территории РФ.

В случае если Претендент отчитывается по Упрощенной системе налогообложения, необходимо предоставить Налоговую декларацию, Справку об отсутствии задолженности и Расшифровку дебиторов кредиторов на последнюю отчетную дату с отметкой налоговых органов.

23.Информация о судебных или арбитражных процессах, если претендент выступает (выступал) как обвиняемая сторона, а предметом иска является нарушение обязательств относительно качества, сроков или финансовые затруднения. (При наличии таковых указать год, результат).

24. Дополнительные сведения, которые Претендент желает сообщить о себе:

Достоверность указанной информации подтверждается Руководителем организации:

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_

м.п.

"\_ \_ " 201\_ г.

Примечания:

1. Цена и остальные параметры предложения могут и должны быть уточнены в рамках объявлений о продаже, которые будут проводится Заказчиком среди отобранных претендентов, по результатам предварительного квалификационного отбора.
2. Вся документация должна быть подписана лицом, имеющим все полномочия подписывать и принимать обязательства по договору. Все страницы должны быть парафированы лицом, подписывающим заявку.
3. Никакие вставки между строчками, подтирки или приписки не будут иметь силу, за исключением тех случаев, кода они парафированы лицом, подписывающим заявку.
4. Заявка подается посредством ЭТП в эл. виде.